

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова
Философский факультет



УТВЕРЖДАЮ

Декан философского факультета МГУ,
член-корреспондент РАН,
профессор В.В.Миронов

" ____ " _____ 2012 г.

**Программа производственной практики
Музейная практика**

Направление подготовки
№033000.62 «Культурология»

Профиль подготовки
культурология

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Москва 2012

1. Цели музейной практики:

Музейная практика призвана обеспечить связь между научно-теоретической и практической подготовкой бакалавров, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии с основной образовательной программой бакалавриата, создать условия для формирования практических компетенций. Студент сможет использовать опыт и знания, полученные в ходе прохождения практики для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Задачи музейной практики:

- ознакомить студентов с организацией практической музейно-выставочной деятельности;
- сформировать у студентов практические навыки в области музейно-выставочной деятельности;
- создать возможности для закрепления и совершенствования в ходе практической работы знаний, полученных в результате освоения дисциплин ООП;
- сформировать знания и навыки по организации и проведению музейно-выставочных и иных профильных проектов.

3. Место музейной практики в структуре ООП бакалавриата:

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Музейная практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла, так и дисциплин, непосредственно направленных на освоение профессиональной деятельности бакалавра («История культуры», «Теория и история искусств», «Культура повседневности», «Прикладная культурология», «Современный менеджмент», «Музейный менеджмент», «Менеджмент культуры», «Экскурсионная и музейно-выставочная деятельность» и др.).

4. Формы проведения музейной практики:

Музейная практика проводится в форме практических занятий (аудиторных и внеаудиторных, включая задания для самостоятельного выполнения) с учащимися.

5. Место и время проведения музейной практики:

Практика проводится в учреждениях, занимающихся музейно-выставочной деятельностью, арт-бизнесом и иных профильных организациях.

Сроки проведения практики – 3-ий год обучения, 6-ой учебный семестр. Практика осуществляется в виде непрерывного цикла во время, свободное от теоретического обучения.

Не исключается прохождение музейной практики в организациях, с которыми студентом заключен договор на трудоустройство, по представлению научного руководителя отделения культурологии и по согласованию с заместителем декана факультета по учебной работе.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения музейной практики:

Музейная практика способствует формированию следующих компетенций обучающегося:

- способность применять в профессиональной деятельности и социальной практике базовые знания в области истории и теории культуры;
- готовность к сохранению и освоению художественно-культурного, культурно-исторического и природного наследия, способность аргументировано обосновывать необходимость уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям народов России и зарубежных стран;
- способность к эстетическому освоению мира и владение интерпретационными методами анализа художественных текстов, а также продуктов визуальной культуры с целью постижения единой культурной картины мира в процессе культуротворчества;
- способность работать с первоисточниками (в т.ч. древними текстами), артефактами, археологическими памятниками; знание основных источников историко-культурологических исследований;
- владение навыками работы со справочно-библиографическим аппаратом, каталогами, информационными бюллетенями;
- владение навыками работы с архивными и музейными документами; знание основ работы музея и архивного дела;
- владение навыками правовой культуры, умение работать с нормативными документами в области культурной сферы;
- способность генерировать и реализовывать на практике идеи в области культурной политики, менеджмента культуры, развития межкультурных связей на различных уровнях с использованием гуманитарных технологий;
- способность эффективного, целенаправленного планирования, организации, мотивации и контроля внутри организационной структуры; осознание границ социальной ответственности организации; умение максимально эффективно использовать специфические навыки, знания и личностные качества отдельных членов организации;
- способность эффективно осуществлять организационные коммуникации, устанавливать общественные связи и управлять общественными отношениями во внешней среде;
- способность к реализации социально-культурных программ в сфере массовых коммуникаций, владение приемами трансляции культурного наследия с использованием современных средств коммуникации;
- способность использовать полученные знания в области визуальной культуры и креативных технологий в организации и осуществлении презентаций, различных художественных проектов.
- способность осуществлять профессиональную деятельность в области культурной политики, работать в организациях, создающих продукты и услуги в сфере изобразительного, литературного, театрального, музыкального и др. видов искусств;
- готовность использовать в профессиональной деятельности новые технологии культуры, включая виды современных массовых коммуникаций, умение использовать возможности информационной среды как новой культурной среды обитания;
- способность использовать в профессиональной деятельности знание механизмов культурной политики и особенностей государственного управления процессами в

- сфере культуры, владение теоретическими основами управления и руководства организациями и учреждениями культуры;
- владение практическими аспектами культурологического знания (ведение консультационной деятельности в сфере культурной политики и практики, реализация культурных инициатив, региональных и межрегиональных социокультурных проектов;
 - способность осуществлять образовательные проекты в сфере культуры.

7. Структура и содержание музейной практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на музейной практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Подготовительные работы	Выполнение произв. заданий	Обработка и обобщение полученных результатов	Отчет	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Подготовительный этап (инструктаж по общим вопросам; составление плана работы)	36 ч.				Роспись в журнале ответственного за практику по бакалавриату
2.	Научно-практический (выполнение запланированной научно-практической работы)		144 ч.			Проверка выполненной работы, собеседование
3.	Подготовка отчета по практике			34 ч.	2 ч.	Зачет

8. Научно-практические и научно-производственные технологии, используемые в ходе музейной практики:

Работа с каталогами и базами данных, сбор и обработка материалов, технологии работы с музейными артефактами (особенности хранения, транспортировки, экспонирования музейных артефактов, организации работы выставок), подготовка профильных проектов и презентаций с использованием профессионального оборудования и программного обеспечения. Использование административных и рекламно-коммуникативных стратегий в музейно-выставочной работе.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на музейной практике, учебно-методическое и информационное обеспечение музейной практики:

Литература:

1. Жигульский З. Музеи мира: Введение в музееведение. М., 1989;
2. Культура: менеджмент, анимация, маркетинг. Новосибирск, 2000;
3. Лорд Б., Лорд Г.Д. Менеджмент в музейном деле. М., 2002;
4. Мак-Авити Д.Дж. О переменах в управлении музеями – со страстью и рассудком // Экология культуры. Информационный бюллетень. Архангельск, 2000. – № 6 (19);
5. Музей будущего: информационный менеджмент / Сост. А.В.Лебедев. М., 2001;
6. Музеи в период перемен. СПб., 1997;
7. Музеи мира. М., 1991;
8. Музеи. Маркетинг. Менеджмент. М., 2001;
9. Никишин Н. Музей и Интернет // Вестник Ассоциации «Открытый музей». Красноярск, 1997. – № 1–2;
10. Хадсон К. Влиятельные музеи. Новосибирск, 2002;
11. Юренева Т.Ю. Музей в мировой культуре. М., 2003.

Периодические издания:

1. «Справочник руководителя учреждения культуры»;
2. «Вопросы культурологии»;
3. «Вестник ЦМО МГУ. Филология. Культурология. Педагогика. Методика»;
4. «Мир культуры»;
5. «Музей»;
6. «Мир музея»;
7. «Мир экскурсий»;
8. «Name: National Association for Museum Exhibition».

Интернет-источники:

МУЗЕИ		
1.	Портал "Музеи России"	http://www.museum.ru/
2.	Государственный музей изобразительных искусств имени А.С. Пушкина	http://www.arts-museum.ru/
3.	Государственный Эрмитаж	http://hermitagemuseum.org/
4.	Государственный Русский музей	http://rusmuseum.ru/
5.	ICOM (International Council of Museums) – международный портал	http://icom.museum/
6.	Artscyclopedia – англоязычная музейная поисковая система	http://www.artcyclopedia.com/
МУЗЕЙНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
7.	Кафедра музеологии РГГУ	http://museolog.rsuh.ru/
8.	School of museum studies (University of Leicester)	http://www2.le.ac.uk/departments/museumstudies
ЭЛЕКТРОННЫЕ БИБЛИОТЕКИ		
9.	Публикации по музейной тематике (на сайте)	http://museolog.rsuh.ru/elektronnye

	кафедры музеологии РГГУ)	publikatsvi.html
БЛОГИ		
10.	Музейный форум	http://museumforum.ru/index.php
11.	Сообщество "Музей" на Имхонете	http://blog.imhonet.ru/author/smotrite11/post/1018570/
12.	Рассказы о Третьяковской галерее	http://tretiakovka.livejournal.com/
13.	Блог о музеях мира	http://museums.name/
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		
14.	Российский научно-исследовательский институт культурного и природного наследия имени Д.С. Лихачёва	http://heritage-institute.ru
МУЗЕЙНЫЕ СООБЩЕСТВА		
15.	Музеология. Культурология. Сайт Е.Н. Мастеницы	http://www.bvahan.com/museologypro/
16.	Сетевое сообщество "Российская культурология"	http://culturalnet.ru/
17.	"Автоматизация деятельности музеев и информационные технологии" (АДИТ)	http://www.adit.ru/rus/
18.	Музей будущего	http://www.future.museum.ru/
19.	Институт культурной политики	http://www.cpolicy.ru/

10. Материально-техническое обеспечение музейной практики:

Для прохождения практики студенту необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- персональный компьютер;
- возможность выхода в сеть Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;
- принтер;
- сканер.

11. Формы промежуточной аттестации (по итогам музейной практики):

По итогам практики учащимся составляется и защищается на заседании кафедры (образовательной программы) отчет. Решением кафедры (образовательной программы) выставляется зачет за музейную практику. Аттестация проводится в 6 учебном семестре.

12. Организация музейной практики:

Общее руководство практикой осуществляется научным руководителем программы бакалавриата, который разрабатывает положение о практике для академической специализации программы бакалавриата; программу практики; решает иные общие вопросы реализации образовательного стандарта МГУ по направлению и нормативных документов Минобрнауки. Положение и программа практики утверждаются Ученым советом факультета.

Конкретное содержание и форма организации практики каждого бакалавра определяется научным руководителем практики бакалавра. Научный руководитель разрабатывает и выдает студенту индивидуальную программу практики (задание); определяет место проведения практики; обеспечивает взаимодействие вуза и организации (подразделения вуза) – места проведения практики; отвечает за соблюдение студентами правил техники безопасности; проводит консультации и оказывает иную помощь; контролирует ход выполнения практики; проверяет отчетную документацию и выставляет оценку.

Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики – отчет о музейной практике в письменном виде по установленной форме и участие в итоговой аттестации по музейной практике.

Практике предшествуют занятия (лекционные, практические, лабораторные), направленные на подготовку к ней: курс методологии научного исследования и практической деятельности в профильной сфере / курс видов профессиональной деятельности и подготовки.

Правовое положение студентов и руководителей практики в период практики определяется действующим законодательством и нормативными документами.

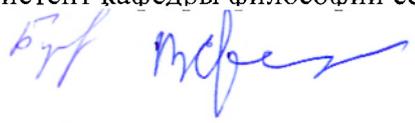
Разработчики:

Лунгина Д.А., к.ф.н., ст. преподаватель кафедры истории и теории мировой культуры,
Седых О.М., к.ф.н., ст. преподаватель кафедры истории и теории мировой культуры,
Кротов А.А., к.ф.н., доцент кафедры истории зарубежной философии, зам. декана по УМО.



Рецензенты:

Грехнев В.С., д.ф.н., профессор кафедры философии образования,
Бушев С.А., к.ф.н., ассистент кафедры философии естественных факультетов, зам. декана по учебной работе.



Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии философского факультета МГУ имени М.В.Ломоносова от 16.03.2011 года, протокол № 2.

Программа одобрена на заседании Ученого Совета философского факультета от 20.01.2012 года, протокол №1.