**Мануал**

**по оформлению договора на прохождение производственной практики**

1. Все, что выделено красным цветом в заголовке и преамбуле договора заполняется в соответствии с официальными юридическими данными организации (название организации, правовая форма (АО, ООО и т.д), ФИО подписанта и основание по которому он действует (на основании Устава директор, если не директор, то возможно на основании Доверенности № ….).
2. В п. 3.1 Договора срок действия указывается один месяц, можно согласовать другой срок, но не менее 1 месяца.
3. В разделе 5 указываются все данные организации по аналогии с указанными рядом данными МГУ.
4. В Приложении 1 указывается ФИО студента/студентов, которые будут проходить практику и опять-таки, данные организации по аналогии с предыдущим пунктом.
5. В Приложении 2 в таблице указать адрес помещения, где Вы будете проходить непосредственно практику. Графу с перечнем помещений и оборудования мы оставим пустой. И снова данные организации внизу.
6. Все, что в форме договора выделено красным цветом, заполняется студентом.
7. Распечатываете 2 экземпляра Договора, подписываете в организации и передаете на подпись факультету в кабинет Е-331.